

**Stårup Vandværk Amba**

Stårupvej 28  
4500 Nykøbing Sj

CVR nr. 29 52 21 11

**Årsrapport for 2021**

Godkendt på selskabets generalforsamling  
Stårup, den 31/03 2022

  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Bestyrelsens beretning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for perioden 1. januar – 31. december	8
Balance pr. 31. december	9
Noter	10

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomheden**

Stårup Vandværk Amba  
Stårupvej 28  
4500 Nykøbing Sj

Telefon: 59 30 68 02

Hjemmeside: [www.stårupvandværk.dk](http://www.stårupvandværk.dk)

CVR nr.: 29 52 21 11

Hjemsted: Odsherred kommune

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

### **Hovedaktivitet**

Selskabets formål er, i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ, at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest muligt driftsbidrag, som foruden driftsomkostninger skal dække forsvarlige afskrivninger af anlæg. Samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningsspørgsmål samt deraf afledte forhold.

### **Bestyrelse**

Jens Jørgensen, formand  
Hans Kryger, næstformand & sekretær  
Erik Holst Larsen, bestyrelsesmedlem  
Peter Linde Jensen, bestyrelsesmedlem  
Martin Weinreich, bestyrelsesmedlem

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar – 31. december 2021 for Stårup Vandværk.

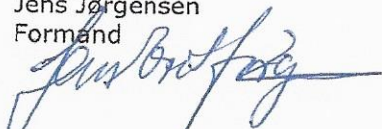
Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar – 31. december 2021.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Stårup den 10. marts 2022


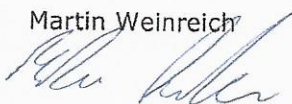
Jens Jørgensen  
Formand



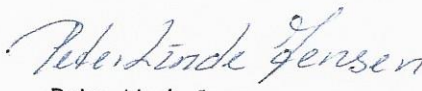
Erik Holst Larsen



Martin Weinreich



Hans Kryger



Peter Linde Jensen

## Bestyrelsens beretning

Der blev udpumpet 31.424 m<sup>3</sup> fra vandværket ud i forsyningsledningerne i perioden 1/10-20 til 30/09-202. Det målte forbrug hos andelshaverne var 25.563 m<sup>3</sup>.

Af vedligeholdelse på ledningsnettet har der været brud og udskiftning af målerbrønd på skovlundevej 6.

Som investering er der udskiftet hovedledning på Gl. Nykøbingvej 146-150, omskiftning af stik i nr. 130.

Vi havde regnet med at vi kunne få udskiftet resten af hovedledningen på Thyherredvej i 2021, med det kunne ikke lykkes og derfor er vi først her sidst i januar 2022 og begyndelsen af februar gået i gang. Det er en investering på omkring kr. 400.000.

Ved vores vandværksbygning er den udvendige rentvandsbeholder blevet rengjort og efterset og der er foretaget de lovpligtige vandanalyser for året og der var intet at bemærke.

På vores hjemmeside [www.stårupvandværk.dk](http://www.stårupvandværk.dk) er vandanalyserne samt øvrige dokumenter.

Indkaldelse til generalforsamlingen vil ligge på vores hjemmeside. Den vil blive annonceret i ugeavisen 14 dage før.

Denne gang vil vi prøve at holde en normal generalforsamling i marts måned og det bliver d. 31. marts 2022 på Cafe Solvognen.

Regnskabet bliver fremover revideret af vores godkendte revisorer fra Revida Revision i Holbæk, således skal der ikke vælges interne revisorer på generalforsamlingen.

Regnskabet som vi modtager fra Revida Revision, vil blive underskrevet af bestyrelsen og lægges på vores hjemmeside.

Afslutningsvis, ved vores slutaflæsning af vandmålere hos Andelshaverne er der skrevet pr. 30/09 i stedet for 1/10 2021, hvilket desværre gør, at den ikke tager den aflæsning der er pr. 1/10 men en tidligere dato i 2021. Vi er forfærdeligt kede af den ulempe det har forvoldt og er fremover ekstra opmærksom på datoen omkring slutaflæsningen og årsopgørelsen.

Med venlig hilsen  
Bestyrelsen

## **Den uafhængige revisors erklæring**

### **Til generalforsamlingen i Stårup Vandværk Amba**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Stårup Vandværk Amba for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

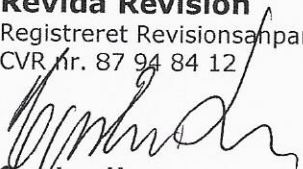
Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Holbæk, den 10. marts 2022

**Revida Revision**

Registreret Revisionspartnerselskab

CVR nr. 87 94 84 12



**Carsten Hansen**

Registreret Revisor

Mne395

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

### Indtægtskriterium

Vandafgift og andre indtægter, der vedrører regnskabsperioden, er indtægtsført i resultatopgørelsen, uanset om vandafgiften m.v. er indbetalt til vandværket pr. 31. december 2021.

### Drift af vandværk

Drift af vandværk omfatter alle omkostninger som kan henføres til distribution af vand. Distributionsopgaverne påbegyndes ved vandets afgang fra produktionsenheden. Under regnskabsposten hører endvidere reparation og vedligeholdelse af ledningsnet, målere, målerudskiftning og ledningsregistrering. Omkostninger ved aflæsning af forbrugsmålere betragtes ligeledes som en distributionsomkostning.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder Kontorartikler, møder og arrangementer, porto og telefon mm.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renter.

### Aktiver

#### Materielle anlægsaktiver

Driftsmidler og inventar værdiansættes til anskaffelsespris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningerne beregnes lineært af anskaffelsesprisen reduceret for eventuel scrapværdi, som følger:

		Scrapværdi
Bygningsanlæg	50 år	0%
Boringer	50 år	0%
Forsynings- og stikledninger	50 år	0%
Maskinanlæg	15 år	0%



## **Anvendt regnskabspraksis**

Der afskrives ikke på grund.

Aktiver med en anskaffelsespris under den skattemæssige grænse for småaktiver samt aktiver med en levetid på under 3 år føres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender værdiansættes til pålydende værdi med fradrag af hensættelse til imødegåelse af tab. Hensættelsen foretages efter en individuel vurdering af det enkelte tilgodehavende.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Passiver**

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

## Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december

Note	2021 kr.	Budget (ej revideret)	2020 kr.	
		2021 kr.		
1	Indtægter	480.764	525.100	660.192
2	Drift af vandværk	-95.268	-207.600	-136.255
	<b>Dækningsbidrag</b>	<b>385.496</b>	<b>317.500</b>	<b>523.937</b>
3	Administrationsomkostninger	-81.097	-102.965	-89.764
4	Personaleomkostninger	-107.913	-103.200	-99.023
	<b>Resultat før afskrivninger</b>	<b>196.486</b>	<b>111.335</b>	<b>335.150</b>
5	Afskrivninger	-34.988	-37.800	-96.716
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>161.498</b>	<b>73.535</b>	<b>238.434</b>
6	Finansielle omkostninger	-6.250	-6.000	-3.565
	<b>Årets resultat</b>	<b>155.248</b>	<b>67.535</b>	<b>234.869</b>
	Der fordeles således:			
	Overført til næste år	155.248	67.535	234.869
		<b>155.248</b>	<b>67.535</b>	<b>234.869</b>

## Balance pr. 31. december

### Aktiver

Note	2021 kr.	2020 kr.
7 Bygningsanlæg	77.965	91.047
8 Boringer	73.047	81.358
9 Maskinanlæg	0	0
10 Forsyningsledninger	595.482	507.503
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>746.494</b>	<b>679.908</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>746.494</b>	<b>679.908</b>
Tilgodehavender fra salg	0	841
Periodeafgrænsningsposter	90.049	159.299
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>90.049</b>	<b>160.140</b>
11 <b>Likvide beholdninger</b>	<b>836.752</b>	<b>664.180</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>926.801</b>	<b>824.320</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.673.295</b>	<b>1.504.228</b>

## Balance pr. 31. december

### Passiver

Note	2021 kr.	2020 kr.
Egenkapital, primo	1.503.038	1.268.167
Årets resultat	155.248	234.869
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.658.286</b>	<b>1.503.036</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.574	62.521
12 Anden gæld	11.435	-61.329
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>15.009</b>	<b>1.192</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>15.009</b>	<b>1.192</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>1.673.295</b>	<b>1.504.228</b>

## Noter

Note	2021 kr.	Budget (ej revideret) 2021 kr	Budget (ej revideret) 2022 kr.
<b>1 Indtægter</b>			
Vandafgift, fast	267.000	267.000	267.000
Vandafgift, kubikmeterpris, netto	208.276	250.000	280.000
Gebyrindtægter	5.488	8.100	5.500
	<b>480.764</b>	<b>525.100</b>	<b>552.500</b>
<b>2 Drift af vandværk</b>			
Drift af vandværk	0	5.000	5.000
Udendørsareal	0	500	1.000
Vandanalyse	7.007	19.500	15.000
Løbende vedligeholdelse	6.756	10.000	10.000
Vedligeholdelse installationer	8.171	5.000	25.000
El	49.426	57.500	55.000
Elafgift	-30.298	-31.000	-31.000
Exergi support	16.000	15.500	17.000
Ejendomsskat	647	650	650
Småanskaffelser	0	5.000	0
Andre udgifter produktion	4.918	4.000	30.000
Teknisk bistand	5.540	11.000	6.000
Vedligehold ledningsnet	14.640	100.000	50.000
Autodrift bil	948	950	950
Køb vand hos andre	1.056	0	3.000
Ledningsregistrering	6.406	0	6.500
Forsikring produktionsanlæg	4.051	4.000	5.500
	<b>95.268</b>	<b>207.600</b>	<b>199.600</b>
<b>3 Administrationsomkostninger</b>			
Kontorartikler	4.440	2.000	4.500
Forsikring bestyrelse	1.291	915	1.300
Edb abb. IT-udgifter og hjemmeside	25.221	25.000	30.000
Administration Microwsa	23.024	21.750	28.000
Kontingenter	5.418	5.000	5.500
Annoncer	883	2.000	1.000
Bestyrelsesmøder og generalforsamlinger	4.552	11.500	10.000
Repræsentation	500	2.000	2.000
Revision	6.000	20.000	25.000
Porto og gebyrer	3.146	5.000	3.500
Transport	74.475	95.165	110.800

## Noter

Note	2021	Budget	Budget
	kr.	(ej revideret) 2021 kr	(ej revideret) 2022 kr.
Transport	74.475	95.165	110.800
Småanskaffelser	2.442	2.500	2.500
Telefon	4.180	5.300	4.200
	<b>81.097</b>	<b>102.965</b>	<b>117.500</b>
<b>4 Personaleomkostninger</b>			
Lønninger	45.000	45.000	45.000
Honorar bestyrelse	37.500	37.500	37.500
Telefongodtgørelse	15.400	15.400	16.000
Kørselsomkostninger	8.650	4.000	10.000
Sociale omkostninger	1.363	1.300	1.400
	<b>107.913</b>	<b>103.200</b>	<b>109.900</b>
<b>5 Afskrivninger</b>			
Bygningsanlæg	6.293	12.000	13.000
Boringer	8.311	8.300	8.311
Ledningsnet	18.799	17.500	25.000
Tab debitorer	1.585	0	3.000
	<b>34.988</b>	<b>37.800</b>	<b>49.311</b>
<b>6 Finansielle omkostninger</b>			
Renter, kreditinstitutter	6.250	6.000	6.500
	<b>6.250</b>	<b>6.000</b>	<b>6.500</b>
<b>7 Bygningsanlæg</b>			
Anskaffelsespriser primo	654.124		579.354
Tilgang i årets løb	0		74.770
Afgang i årets løb	0		0
<b>Anskaffelsespriser ultimo</b>	<b>654.124</b>		<b>654.124</b>
Akkumulerede afskrivninger primo	563.077		551.382
Fejl afskrivninger tidligere år	6.787		0
Årets afskrivninger	0		11.695
Reguleringer af afskrivninger	6.295		0
<b>Akkumulerede afskrivninger ultimo</b>	<b>576.159</b>		<b>563.077</b>
<b>Bogført værdi ultimo</b>	<b>77.965</b>		<b>91.047</b>

## Noter

Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>8 Boringer</b>		
Anskaffelsespriser primo	415.539	415.539
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	0	0
<b>Anskaffelsespriser ultimo</b>	<b>415.539</b>	<b>415.539</b>
Akkumulerede afskrivninger primo	334.181	325.870
Årets afskrivninger	8.311	8.311
Reguleringer af afskrivninger	0	0
<b>Akkumulerede afskrivninger ultimo</b>	<b>342.492</b>	<b>334.181</b>
<b>Bogført værdi ultimo</b>	<b>73.047</b>	<b>81.358</b>
<b>9 Maskinanlæg</b>		
Anskaffelsespriser primo	887.838	887.838
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	0	0
<b>Anskaffelsespriser ultimo</b>	<b>887.838</b>	<b>887.838</b>
Akkumulerede afskrivninger primo	887.838	827.583
Årets afskrivninger	0	60.255
Reguleringer af afskrivninger	0	0
<b>Akkumulerede afskrivninger ultimo</b>	<b>887.838</b>	<b>887.838</b>
<b>Bogført værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>10 Forsyningsledninger</b>		
Anskaffelsespriser primo	877.677	811.741
Tilgang i årets løb	106.705	65.936
Afgang i årets løb	0	0
<b>Anskaffelsespriser ultimo</b>	<b>984.382</b>	<b>877.677</b>
Akkumulerede afskrivninger primo	370.174	353.719
Årets afskrivninger	18.726	16.455
Reguleringer af afskrivninger	0	0
<b>Akkumulerede afskrivninger ultimo</b>	<b>388.900</b>	<b>370.174</b>
<b>Bogført værdi ultimo</b>	<b>595.482</b>	<b>507.503</b>

## Noter

Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>11 Likvide beholdninger</b>		
Bankkonto 41080	348.945	270.396
Bankkonto 12908164	487.807	393.784
	<b>836.752</b>	<b>664.180</b>
<b>12 Anden gæld</b>		
Moms	-14.814	-98.289
Vandskat	0	0
A-skat og AM-bidrag	0	36.960
Skyldige omkostninger	26.249	0
	<b>11.435</b>	<b>-61.329</b>